公益財団法人上廣倫理財団 講演会等支援助成 申請書

　　年　 　月 　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 団体組織名 |   |
| 代表者名 |  |
| 所 在 地 | 〒 |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| 担当者名 | （氏名） （肩書き） |
| 担当連絡先※上記と異なる場合 | 〒 |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

下記の通り、講演会支援助成を申請いたします。

記

１．申請希望金額・振込先記入欄

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 助成希望金額 | ¥ |  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |
| --- | --- |
| 振込先 | 銀行名　　　　　　　　　　　　　支店名　　　　　　　　　　　　 |
| 普通 / 当座（どちらかに○）　　　口座NO.　　　　　　　　　　 |
| 口座名義(ﾌﾘｶﾞﾅ) |

※口座名義は、団体の口座でお願いいたします。

２．助成対象となる講演会のこれまでの経緯や、上廣倫理財団との関係（関係がある場合のみ）、活動メンバーなど、運営組織（別表可）について

|  |
| --- |
|  |

３．講演会（研修会）の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 行 事 名 |  |
| 主催・共催 |  |
| 後 援 |  |
| 協 賛等 |  |
| 開催趣旨 |  |
| 日 時 | 　　 年　　 月　　 日（　　）　　：　　～　　：　　 |
| 場 所 |  |
| 参加対象 |  |
| 参加人数 |  |
| 進行内容 |  |

４．助成対象に関する他団体等からの助成（ない場合は、記入いただく必要はありません）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a．申請者が本講演会実施にあたって他の機関から既に助成をうけているもの。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成金の名称 | 助成金の内容 | 金額 |
|  |  |  |

b．　上記a．とは別に、他に助成を申請中か、または申請を予定しているもの。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成金の名称 | 助成金の内容 | 金額 |
|  |  |  |

※助成を受けているもの又は申請中の助成金について、財団の助成金を受けるにあたり制約や支障があるかどうか（　有　・　無　） |

５．申請助成金の使途内訳計画書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費用項目 |  | 金　額 | 主な内容 | 費用内訳例 |
| ①活動人件費 |  |  |  |  |  |  |  | 協力者への謝金補助者謝金　　　等 |
| ②器具・備品費 |  |  |  |  |  |  |  | 当該活動のため購入する備品等 |
| ③消耗品費 |  |  |  |  |  |  |  | 活動のための消耗品費で1点3万円未満のもの |
| ④資料・印刷経費 |  |  |  |  |  |  |  | 資料費・図書購入費印刷・複写費等 |
| ③旅費交通費 |  |  |  |  |  |  |  | 講師 旅費スタッフ交通費等 |
| ⑦通信運搬費 |  |  |  |  |  |  |  | 活動のための通信費運送費 |
| ⑨その他の諸経費 |  |  |  |  |  |  |  | 上記に含まれない活動に要する費用 |
| 合 計 |  |  |  |  |  |  |  | 申請書１枚目の助成希望金額と一致させること |
|  | 自由記載欄　（助成希望金額についての説明など） |

※資料がある場合は、申請書の最後または、別に添付して下さい。（申請書は最大5枚まで）